

STATUTUL SOCIETĂȚII ROMÂNE DE ANESTEZIE - TERAPIE INTENSIVĂ (SRATI)

Capitolul I – Dispoziții generale

Art. 1.

(1) Societatea Română de Anestezie - Terapie Intensivă, având acronimul SRATI, denumită în continuare „Societatea” sau „SRATI”, este organizație de drept privat, fără scop patrimonial, independentă, cu activitate medicală preponderent practică și esențial științifică.

(2) Societatea SRATI și-a dobândit personalitatea juridică prin Sentința civilă nr. 2215/08.11.1990 a Judecătorei Sector 1 București, este titulara Certificatului de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial nr. 210/21.05.2003, din registrul special al aceleiași instanțe, continuând tradiția activității Asociației de Anestezie și Terapie, prin aplicarea art. 28 lit. c) și art. 33 alin. 2 din Decretul nr. 31/1954 privitor la persoanele fizice și juridice.

Art. 2. Societatea este constituită pe durată nedeterminată și are sediul în București, sector 2, Str. Răspântiilor nr. 20A, Mansardă, Biroul 2. Sediul poate fi mutat prin hotărârea Consiliului Director al Societății SRATI (Senatul), cu respectarea prevederilor legale. În afara sediului se pot organiza unități/birouri de lucru, inclusiv în alte localități.

Art. 3. Aportul asociațiilor la constituirea patrimoniului Societății constă în munca efectivă, cunoștințele, experiența și beneficiul cercetărilor medicale, alocat activității de interes general – anestezie și terapie intensivă, precum și din contribuțiile pecuniare în valoare superioară minimului prevăzut de lege.

Art. 4.

(1) În condițiile legii, Societatea poate înființa filiale – cu personalitate juridică – în țară și în străinătate; poate adera la uniuni sau federații din domeniul sănătății; stabilește legături de colaborare cu organizații similare, cu persoane fizice sau juridice, pentru îndeplinirea scopului propus.

(2) Înființarea de filiale, aderarea la uniuni sau federații se consemnează prin acte adiționale, transpuse în formă autentică sau atestate de un avocat, care devin parte integrantă a prezentului Statut.

(3) Conform art. 2580 - 2584 Cod Civil, filiala SRATI cu sediul în străinătate este supusă atât legii statului pe al cărui teritoriu și-a stabilit sediul, cât și legislației române în materie.

Capitolul II – Scopul Societății

Art. 5. Scopul Societății constă în susținerea dezvoltării, pe multiple planuri, a specialității medicale de anestezie și terapie intensivă (ATI):

- sprijinirea serviciilor medicale implicate în activitatea de Anestezie și Terapie Intensivă;
- informarea opiniei publice cu privire la celeritatea intervenției actelor de Anestezie și Terapie Intensivă;

- creșterea nivelului de educație sanitară a societății civile și a sectorului non-guvernamental în dezvoltarea unei atitudini pozitive față de scopul și obiectivele Societății;

- creșterea prestigiului și rolului educativ, curativ și social al specialității anestezie-terapie intensivă la nivel național și internațional.

Art. 6. Obiectivul principal al Societății este promovarea unor standarde naționale etice, științifice, tehnice și de practică medicală, în concordanță cu necesitățile existente în România și cu cercetările și practica medicală general admise pe plan mondial.

Art. 7. Pentru îndeplinirea obiectivelor sale, Societatea își propune realizarea următoarelor activități:

a) organizarea de cursuri de pregătire, seminarii, conferințe, dezbateri publice, tabere, școli de vară, congrese, cursuri de specializare, webinarii, etc.

- b) organizarea de acțiuni publice și alte activități de sensibilizare a opiniei publice și de relevare a importanței specialității pentru salvarea vieții omului aflat în faza critică a existenței sale fizice, potrivit legii;
- c) realizarea, editarea și difuzarea de cărți, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, programe informatice și alte materiale informative;
- d) editarea unui periodic, organ oficial al societății;
- e) acordarea de consultanță și consiliere, precum și de asistență juridică membrilor societății, în conformitate cu scopul acesteia;
- f) facilitarea participării membrilor societății la manifestări științifice naționale și internaționale;
- g) invitarea unor personalități române și străine la manifestările științifice organizate în țară de către societate;
- h) crearea unui site internet oficial al societății;
- i) crearea unei biblioteci de specialitate și realizarea unor metode moderne de investigare bibliografică;
- j) sprijinirea nucleelor de cercetare din țară;
- k) favorizarea colaborării științifice cu clinicile și institutele de profil din țară și străinătate;
- l) acordarea de premii ale societății pentru lucrările originale valoroase;
- m) acordarea de burse pentru tinerii merituosi;
- n) monitorizarea și sprijinirea activității autorităților publice în activitatea dedicată sănătății publice, prin proceduri specifice;
- o) dezvoltarea de programe proprii și în regim de parteneriat cu autoritățile publice din țară și străinătate;
- p) gestionarea eficientă, caritabilă, a resurselor primite din sponsorizare, mecenat, sprijin de stat, donații etc.;
- r) prestarea unor activități economice directe în vederea autofinanțării, în concordanță cu scopul societății;
- s) înființarea de societăți comerciale ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în dezvoltarea lor, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului SRATI.
- t) alte activități licite, care contribuie la realizarea scopului societății.

Art. 8. Societatea contribuie la stabilirea pe plan național a normelor de practică medicală din specialitatea ATI, prin:

- a) colaborarea continuă cu autoritățile și instituțiile legislative, ale puterii judecătorești și ale administrației publice de stat, centrale și locale;
- b) participarea la organizarea și desfășurarea examenului scris pentru obținerea titlului de medic specialist (Diploma Europeană Partea I), a celorlalte probe pentru examenul de specialitate ATI și a examenului de primariat, a celui pentru postul șef secție / compartiment etc.;
- c) crearea unor comisii de studiu și de lucru pe diverse teme / probleme: cercetare, pentru descoperirea de noi medicamente, achiziția de aparatură specifică, de aplicare practică particulară, învățământ, etică, interrelaționare, organizatorice etc;
- d) alte modalități agreeate prin consens;
- e) realizarea de standarde de pregătire profesională în domeniu referitoare la formarea profesională și la activitatea medicală legată de specialitatea ATI, în colaborare cu autoritățile sanitare, universitățile de medicină și organizațiile profesionale reprezentative.

Capitolul III

Secțiunea 1 – Membrii Societății

Art. 9.

(1) Pot fi membri SRATI cetățenii români sau străini care solicită înscrierea în asociație, indiferent de originea etnică, rasă, sex, confesiune religioasă, dacă se angajează că vor activa în Societate cu respectarea prevederilor prezentului Statut și a legislației general obligatorie în vigoare.

(2) Nu pot fi membri SRATI persoanele care au interzisă, prin hotărâre judecătorească definitivă, exercitarea drepturilor cetățenești sau care, prin conduita lor, nu se conformează cerințelor prezentului Statut, deontologiei profesionale și moralei sociale.

(3) Membrii SRATI, pe categorii, sunt:

- a) membri activi / titulari din specialitatea ATI;
- b) membri asociați care practică alte specialități medicale;
- c) membri corespondenți străini;
- d) membri de onoare.

(4) Calitatea de membru activ / titular al SRATI poate fi dobândită de către: medicii rezidenți, medicii specialiști, medicii primari, asistenții medicali din specialitatea ATI și personalul angajat în secțiile ATI, care au completat și semnat formularul de adeziune la Societate, la sediul acesteia sau on-line pe site-ul oficial și au achitat cotizația pentru anul în curs.

(5) Pot dobândi calitatea de membri asociați ai SRATI medicii care practică alte specialități medicale decât ATI, care doresc să participe la activitatea științifică a Societății. Ei sunt admiși în mod individual, de către Consiliul Director al Societății (Senatul), pe baza cererii de adeziune și a recomandării unui membru activ / titular al acesteia.

(6) Membrii corespondenți sunt medicii străini care practică în străinătate și doresc să participe la activitatea științifică a Societății române. Admiterea în Societate se face individual, de către Consiliul Director al Societății (Senatul), pe baza cererii proprii de adeziune și a recomandării unui membru activ / titular.

(7) Membrii de onoare sunt personalități române și străine care s-au distins prin contribuția adusă la dezvoltarea medicinei, în general și a specialității ATI, în special. Ei sunt admiși prin vot, cu majoritate simplă, de către Consiliul Director al Societății (Senatul).

(8) În afara membrilor prevăzuți la alin. (3), SRATI este susținută de voluntari, persoane fizice sau juridice, care au adus / aduc contribuții / servicii importante Societății. Ei sunt admiși prin vot, cu majoritate simplă, de către Consiliul Director al Societății (Senatul).

(9) Calitatea de membru al Societății se pierde prin deces, demisie sau excludere, pentru inactivitate, abateri grave – incompatibile cu calitatea de membru – precum și pentru neplata cotizației la termen.

(10) La data actualizării prezentului Statut au calitatea de membri SRATI persoanele menționate în Lista de membri constituită în Anexa 1 la acest Statut.

(11) Membrii prevăzuți la alin (3) precum și voluntarii, persoane fizice sau juridice, sau secțiile / compartimentele de ATI care au adus / aduc contribuții / servicii importante Societății pot fi recompensate cu distincții ale Societății sau după caz cu premii în bani, obiecte, scutiri de plata cotizației anuale și a contribuției de participare la congresul anual / manifestările științifice ale Societății, sponsorizări pentru participarea la manifestări științifice naționale sau internaționale, etc.

(12) În ordinea crescătoare a importanței, distincțiile ordinare care pot fi acordate de către Societate, sunt:

- a) Diploma de Excelență
- b) Medalia de Onoare
- c) Placheta de Membru de Onoare

(13) Cu ocazia unor aniversări sau evenimente deosebite naționale sau internaționale Societatea poate oferi distincții extraordinare legate de aceste ocazii, propuse și aprobate de către Consiliul Director al Societății (Senatul).

Secțiunea 2 – Drepturile și îndatoririle membrilor

Art. 10.

(1) Toți membrii Societății au drepturile și îndatoririle specifice asociațiilor profesionale de drept privat, în condițiile legii și ale prezentului Statut.

(2) Membrii Societății din aceeași categorie sunt egali în drepturi și beneficiază de condiții și facilități egale, nediscriminatorii.

(3) Numai membrii activi / titulari au dreptul de a alege și de a fi aleși în organele de conducere ale Societății; de a participa la Adunările Generale; de a fi desemnați ca membri în comisiile de specialitate; de a lua parte – cu drepturi, egale, depline – la întreaga activitate a Societății etc.

(4) Membrii asociați, membrii corespondenți, membrii de onoare nu au drept de vot și nu pot fi aleși în organele de conducere ale Societății. Aceștia susțin activitatea științifică și practică a Societății și participă opțional / invitați la ședințele Adunărilor Generale.

(5) Toți membrii Societății sunt obligați să respecte Statutul său și să participe pozitiv la realizarea scopului și obiectivelor acesteia.

(6) Principalele drepturi ale membrilor SRATI sunt:

- de a lua parte la toate activitățile organizate ale Societății;
- de a fi recompensați pentru merite deosebite;
- de a lua parte la ședințele în care se iau hotărâri cu privire la activitatea sau conduita lor.

(7) Toți membrii SRATI sunt obligați:

- să respecte Statutul, deciziile și punctele de vedere exprimate de Societate, și să adopte o conduită în litera și spiritul acestora;

- să participe pozitiv la realizarea scopului și obiectivelor Societății;
- să respecte hotărârile organelor de conducere ale Societății;
- să achite la termen cotizația și contribuțiile aferente activităților la care participă;
- să nu lezeze activitatea Societății prin divergențe și conflicte personale, străine activității acesteia;

- să nu lezeze prestigiul și credibilitatea Societății și al specialității anestezie-terapie intensivă în general prin luări de poziție (exprimate verbal, în scris sau în mediul online) neconforme adevărului științific și realității faptelor luate în discuție

- să nu utilizeze calitatea de membru în acțiuni care prejudiciază activitatea sau prestigiul Societății și al specialității anestezie-terapie intensivă;

- să folosească, să păstreze și să contribuie la integritatea bunurilor și sporirea patrimoniului Societății.

Art. 11.

(1) Suspendarea pe o durată de 1 an sau chiar excluderea din Societate a unui membru se dispune pentru încălcări grave ale prevederilor legale, inclusiv ale Statutului. Propunerea de sancționare poate fi făcută de orice membru al Societății, se înaintează Consiliului Director al Societății (Senatul) și se supune – în 30 de zile de la consemnarea ei – discuției Consiliului Director al Societății (Senatul), care decide prin votul majorității simple a celor prezenți.

(2) Excluderea este cea mai aspră sancțiune, se constată și se dispune de către Consiliul Director al Societății (Senatul) pentru inactivitate, incompatibilitate cu calitatea de membru, alte abateri grave de la Statut sau legislația general obligatorie în vigoare.

(3) Împotriva sancțiunii de suspendare sau excludere, cel în cauză poate face contestație, care se dezbate și soluționează de Adunarea Generală a SRATI.

(4) Calitatea de membru SRATI încetează de drept:

- prin neachitarea cotizației sau / și a contribuției la termen, fapt care atrage în mod direct pierderea calității de membru fără nicio altă formalitate;
- prin ridicarea dreptului de liberă practică;
- prin demisie scrisă;
- interzicerea drepturilor cetățenești, prin hotărâre judecătorească definitivă;
- ca efect a hotărârii definitive de excludere;
- prin deces.

Art. 12.

(1) Cotizația anuală se stabilește anual de Consiliul Director al Societății (Senatul) în luna decembrie pentru anul următor și se achită în mod diferențiat până la finalul lunii martie din anul următor pentru membrii existenți, iar pentru membrii noi, în termen de 30 de zile de la data dobândirii calității de membru SRATI, astfel:

a) medicii specialiști, medicii primari, membrii asociați – cotizația întreagă;

b) medicii rezidenți – între 60%-75% din cotizația datorată de medicii/membrii menționați la litera

a) de mai sus;

c) asistenții medicali și alt personal angajat în secțiile ATI – între 30%-50% din cotizația datorată de medicii/membrii menționați la litera a) de mai sus;

d) Cotizația anuală se reduce cu 10% pentru membrii SRATI care fac dovada că sunt membri activi cu cotizația plătită la zi și ai Societății Europene de Anestezie și Terapie Intensivă (E.S.A.I.C.).

(2) Medicii și asistenții medicali pensionari pot fi scutiți de cotizația anuală și de taxa de înscriere la congresul anual SRATI, conform deciziei Consiliului Director al Societății (Senatul).

(3) În cazul stabilirii unor taxe pentru participarea la manifestările științifice, se aplică dispozițiile alineatului (1).

(4) Membrii de onoare sunt scutiți de plata cotizației anuale și a contribuției de participare la congresul anual / manifestările științifice ale Societății.

(5)

a) Pentru participarea la Congresul Național SRATI, precum și la orice altă manifestare științifică sau educațională care se desfășoară sub egida și sigla SRATI, taxele de participare pentru membrii SRATI care au achitat cotizația la zi vor fi mai mici decât taxele pentru celelalte categorii de participanți.

b) Acordarea patronajului și dreptului de utilizare a siglei SRATI la orice manifestare științifică se face cu acordul Președintelui SRATI și al Consiliului Director al Societății (Senatul), la solicitarea în scris a organizatorilor manifestării.

c) Numai manifestările științifice care au patronajul și dreptul de utilizare a siglei SRATI vor fi recomandate și vor face parte din calendarul de manifestări științifice al SRATI și, după caz, al societăților internaționale cu care SRATI colaborează.

d) Pentru manifestările științifice în specialitatea ATI organizate în România în conformitate cu prevederile de la punctele a. și b., se instituie o taxă de utilizare a siglei SRATI, în conformitate cu regulamentul pentru acordarea patronajului și a siglei SRATI aprobat anual de către Consiliul Director al Societății (Senatul) SRATI.

e) Pentru toate celelalte manifestări științifice, decizia de a taxa sau nu actul de patronaj și acordarea siglei SRATI, aparține Președintelui SRATI care va informa Consiliul Director al Societății (Senatul) SRATI.

f) Folosirea siglei SRATI pentru promovarea politicilor Ministerului Sănătății, a Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, a altor autorități române, a universităților de medicină și a altor acțiuni pentru promovarea sănătății publice nu se taxează, fiind necesară doar informarea în scris a Președintelui SRATI și acordul acestuia.

(6) În cazul unor merite deosebite ale membrilor SRATI în activitatea științifică, educativă sau acțiuni de voluntariat în scopul creșterii prestigiului SRATI și a specialității ATI, Consiliul Director al Societății (Senatul) va putea hotărî pentru scutirea acelor membri de la plata de taxe sau de la plata pe viață a cotizației de membru.

(7) Membrii corespondenți sunt scutiți de plata cotizației anuale și după caz, cu aprobarea a Consiliul Director al Societății (Senatul), a contribuției de participare la congresul anual / manifestările științifice ale Societății.

Capitolul IV – Organizarea și funcționarea Societății

Secțiunea 1 – Organele de conducere și control ale Societății

Art. 13. Organele de conducere și control ale SRATI sunt:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director al Societății (Senatul);
- c) Comisia de Cenzori.

Art. 14.

(1) Adunarea Generală cuprinde ansamblul membrilor activi / titulari și este organismul de conducere al Societății. Adunarea Generală este statutar constituită atunci când sunt prezenți un număr de membri activi (titulari) care să poată exprima voturile pentru majoritate simplă (cel puțin jumătate + unul din membri). În cazul în care la prima Adunare Generală convocată se constată că nu este întrunit numărul necesar de membri, o nouă Adunare Generală va fi programată în termen de 10 zile de la data primei Adunări dar nu mai devreme de 24 ore, urmând ca în cadrul noii Adunări Generale deciziile să fie luate cu majoritatea simplă a celor prezenți.

(2) Fiecare membru activ (titular) poate exprima votul său și, totodată, voturile a altor 2 membri titulari, care i-au înmănat împuternicire simplă, scrisă și parafată în acest sens.

(3) Adunarea Generală are loc anual, de regulă cu prilejul congresului anual al Societății, dar poate fi convocată și ori de câte ori va fi necesar de către Consiliul Director al Societății (Senatul) sau la cererea a 1/3 din membrii activi (titulari). Convocarea se face de către secretarul general al Societății, cu cel puțin 30 zile înainte de data fixată.

(4) Ordinea de zi este stabilită de Consiliul Director al Societății (Senatul) și poate fi modificată doar prin cererea a 1/3 din membrii activi (titulari) prezenți la Adunarea Generală.

(5) Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritatea simplă a celor prezenți cu drept de vot. Face excepție hotărârea de dizolvare a Societății, care necesită vot calificat de 2/3 din numărul total de membri activi / titulari ai Societății.

(6) În cadrul Adunării Generale se prezintă raportul anual al Societății, care include sinteza rapoartelor comisiilor de specialitate, precum și raportul comisiei de cenzori privind gestiunea financiară.

(7) Adunarea Generală este prezidată de către Președintele sau Prim-Vicepreședintele Societății sau în lipsa acestuia de Vicepreședinte.

(8) Lucrările Adunării Generale se consemnează în procese verbale, semnate de Președintele de ședință și secretarul general sau secretarul adjunct al Societății.

(9) Ședințele Adunărilor Generale se vor putea desfășura atât în format fizic, dar și în format virtual, on-line (pe platforme web de comunicare la distanță de tip video-conferință ori prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță), condiție în care Președintele SRATI și Secretarul General SRATI vor întocmi procesul-verbal de consemnare a deciziilor adoptate și votul exprimat cu privire la punctele de pe ordinea de zi din cadrul Adunărilor Generale. Modalitatea de desfășurare a ședințelor Adunării Generale în format virtual va fi hotărâtă de Consiliul Director al Societății (Senatul), prin grija Președintelui SRATI, a Vicepreședinților, a Secretarului General sau a Secretarului Adjunct al SRATI, și va fi adusă la cunoștința membrilor prin afișare pe pagina de internet www.srati.ro și prin convocarea electronică efectuată prin email sau sms, cu link destinat întrunirii ședinței Adunării Generale pentru data anunțată.

Art. 15.

(1) Consiliul Director al Societății (Senatul) reprezintă și conduce Societatea în perioadele dintre două Adunări Generale și ține cel puțin o ședință ordinară anual, înaintea Adunării Generale. Ședințele extraordinare se convoacă de către Secretarul general al Societății la cererea Președintelui, a Vicepreședinților, a Secretarilor SRATI sau la cererea a 1/3 din membrii Consiliului Director al Societății (Senatul). Convocarea se face cu cel puțin 5 zile înainte de data desfășurării

(2) Consiliul Director al Societății (Senatul) are în componența sa până la 40 de membri și este alcătuit astfel: membri de drept în număr de până la 30 și membri aleși în număr de până la 10, toți cu drept de vot. Din Consiliul Director al Societății (Senatul) va putea face parte și un Președinte de Onoare al Societății, fără drept de vot, care va fi ales de către Consiliul Director al Societății (Senatul). La ședințele Consiliului Director al Societății (Senatul) pot participa și invitați, fără drept de vot, din categoriile: președinții societăților înrudite, redactorul șef al jurnalului Societății și membrii Consiliului Director al Societății (Senatul) care nu mai sunt în activitate.

(3) Membrii de drept ai Consiliului Director al Societății (Senatul) sunt:

a) Președintele de Onoare al SRATI (fără drept de vot);

b) Președintele, Prim-Vicepreședintele și Vicepreședinții SRATI, din care unul dintre Vicepreședinți va fi Președintele Societății Anesteziologie-Reanimatologie din Republica Moldova;

d) Secretarul general SRATI;

e) Profesorii și conferențiarilor din Disciplinele ATI, precum și cadrele universitare – șefi de disciplină sau șefi de Secții Clinice ATI din Universitățile de Medicină și Farmacie din București, Cluj-Napoca, Craiova, Iași, Tg. Mureș, Timișoara. La propunerea Președintelui, a Vicepreședinților ori a membrilor din Consiliul Director al Societății (Senatul), prin votul Consiliului Director al Societății (Senatul) în limita prevederilor Art. 15, al. 2, mai pot face parte din Consiliul Director al Societății (Senatul) încă 2 membri, șefi de disciplină ATI din alte Facultăți de Medicină din țară, cu disciplină ATI constituită, precum și 2 membri, cadre universitare ATI care nu fac parte din Universitățile de Medicină și Farmacie anterior menționate și 1 reprezentant al medicilor rezidenți din anii I-IV, ales anual prin rotație, prin alegeri locale organizate în Centrele Universitare București, Cluj-Napoca, Craiova, Iași, Tg. Mureș, Timișoara, până în limita a 30 de locuri.

f) Secretarul general adjunct SRATI;

g) Președintele Comitetului Științific SRATI;

h) Trezorerul.

(4) Numărul de membri aleși cu drept de vot se validează în fiecare an de către Consiliul Director al Societății (Senatul), până la ocuparea locurilor eligibile din cadrul Consiliului Director al Societății

(Senatul). Procesul de alegeri pentru locurile eligibile din Consiliul Director al Societății (Senatul) se desfășoară conform regulilor stabilite de Consiliul Director al Societății (Senatul). Membrii Consiliului Director al Societății (Senatul) pe locuri eligibile se aleg pentru o perioadă de 4 ani, după care locul devine vacant.

(5) Invitații fără drept de vot la ședințele Consiliului Director al Societății (Senatul) sunt:

- președinții societăților înrudite: Societatea Română de Anestezie și Terapie Intensivă Pediatrică (SRATIP); Societatea Română de Nutriție Enterală și Parenterală (ROSPEN); Asociația Română pentru Studiul Durerii; Societatea Română de Anestezie Regională; Societatea Română de Anestezie - Terapie Intensivă Cardiacă și Tehnologie Extracorporeală; Societatea Română de Sepsis, dacă acestea fac dovada organizării a cel puțin un eveniment științific anual, sub egida SRATI, la nivelul societății respective
- redactorul șef al jurnalului Societății;
- alte persoane, la invitația unui membru al Consiliului Director al Societății (Senatul), pentru probleme punctuale.

(6) La solicitarea altor societăți/asociații, Consiliul Director al Societății (Senatul) va putea acorda acestora statutul de societăți/asociații înrudite, având în vedere următoarele criterii:

- societatea solicitantă să fie o societate/asociație cu profil conex inclus (domenii, subspecialități ATI) sau complementar domeniului ATI;
- în conducerea societăților există membri SRATI - într-o funcție executivă: președinte, vicepreședinte, secretar general;
- societatea are un istoric demonstrabil de activități științifice sau educaționale, în ultimii 5 ani;
- activitatea societății nu este vădit concurențială SRATI.

(7) Consiliul Director al Societății (Senatul) adoptă hotărâri în condițiile prezentului Statut, cu votul majorității membrilor prezenți la ședință. În cazuri bine motivate, se acceptă reprezentarea la ședință și la exprimarea votului, prin împuternicire simplă scrisă, parafată, a unui singur membru absent.

(8) Absența nemotivată la trei ședințe consecutive ale Consiliului Director al Societății (Senatul) se sancționează cu pierderea calității de membru în Consiliul Director al Societății (Senatul).

(9) Hotărârile Consiliului Director al Societății (Senatul) se iau cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți. În caz de egalitate, votul Președintelui este decisiv.

(10) Ședințele Consiliului Director al Societății (Senatul) sunt consemnate într-un proces-verbal, semnat de președintele de ședință și de secretarul de ședință.

(11) Ședințele Consiliului Director al Societății (Senatul) se vor putea ține atât în format fizic, dar și în format virtual, on-line (pe platforme web de comunicare la distanță de tip video-conferință ori prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță).

(12) Membrii Consiliului Director al Societății (Senatul) nu sunt indemnizați pentru activitatea prestată; în funcție de posibilități, se pot rambursa cheltuielile de transport, cazare, masă și reprezentare, aferente ședințelor și acțiunilor lor.

Art. 16.

(1) Comitetul Executiv al Consiliului Director al Societății (Senatul) reprezintă și conduce Societatea în activitatea de zi cu zi, în perioada dintre două ședințe ale Consiliului Director al Societății (Senatul).

(2) Comitetul Executiv este alcătuit din:

- a) Președintele în exercițiu;
- b) Prim-Vicepreședintele (fostul Președinte),
- c) Al 2-lea Vicepreședinte (Președintele Societății Anesteziologie-Reanimatologie din Republica Moldova);
- d) secretarul general.

(3) Comitetul Executiv din cadrul Consiliului Director al Societății (Senatul) asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director al Societății (Senatul) și informează periodic Consiliul Director al Societății (Senatul) și Adunarea Generală asupra activității depuse.

(4) Comitetul Executiv al Consiliului Director al Societății (Senatul) este investit cu încheierea de acte juridice în numele și pe seama Societății, elaborează organigrama și politica de personal, îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege. Numărul membrilor Comitetului Executiv este stabilit de Consiliul Director al Societății (Senatul).

Art. 17. (1) Comisia de cenzori este organul de control financiar intern al Societății, fiind aleasă prin vot de către membrii Adunării Generale pentru o perioadă de 4 ani. După numire, Comisia de Cenzori se bucură de independență în exercitarea atribuțiilor ce îi revin.

(2) Comisia de Cenzori este alcătuită dintr-un număr impar de membri, din care cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Membrii Consiliului Director al Societății (Senatul) nu pot fi cenzori.

(4) În realizarea competențelor sale, Comisia de Cenzori:

- a) verifică, cel puțin o dată pe an, modul în care este administrat patrimoniul Societății;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director al Societății (Senatul), fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Secțiunea 2 – Structurile funcționale ale Societății

Art. 18. Structurile funcționale ale Societății sunt:

- a) Comisiile de specialitate;
- b) Filialele / Sucursalele / Secțiile / Birourile teritoriale.

Art. 19.

(1) Comisiile de specialitate sunt structuri de lucru ale Consiliului Director al Societății (Senatul), înființate prin decizia acestuia. Ele sunt conduse de un membru al Consiliului Director al Societății (Senatul), dar pot include, în afara membrilor Senatului, o serie de membri titulari ai Societății sau, în caz de necesitate, și specialiști din afara Societății.

(2) Președintele SRATI poate participa atât la lucrările, cât și la ședințele Comisiilor de specialitate.

(3) Comisiile de specialitate au obligația de a prezenta rapoarte Consiliului Director al Societății (Senatul) și / sau Adunării Generale asupra activității desfășurate și asupra rezultatelor obținute.

Art. 20.

(1) Filialele / Sucursalele / Secțiile / Birourile Societății sunt structuri de lucru / specialitate teritoriale județene / regionale / internaționale, după caz.

(2) Cu aprobarea Consiliului Director al Societății (Senatul), în funcție de numărul membrilor titulari existenți în județe, regiuni economice, municipiul București sau în afara țării, se pot înființa – în condițiile legii – filiale / sucursale / secții / birouri județene / regionale sau internaționale ale Societății.

(3) Înființarea de filiale / sucursale / secții / birouri județene / regionale sau internaționale este de competența Consiliului Director al Societății (Senatul), din propria inițiativă a acestuia sau la propunerea oricărei persoane de specialitate, interesată. Propunerea se trimite secretarului general al Societății, se analizează în Consiliul Director al Societății (Senatul) și se hotărăște asupra ei.

(4) În calitate de structuri de specialitate ale Societății, filialele / sucursalele / secțiile / birourile județene / regionale sau internaționale au obligația de a respecta Statutul, legislația în vigoare și, totodată, de a informa periodic Societatea despre activitatea și starea ei.

(5) Structurile de specialitate prevăzute la alin. (1) își aleg în mod democratic organele de conducere și își stabilesc în mod liber modul de realizare a scopului pentru care au fost create.

Secțiunea 3 – Oficialitățile Societății

Art. 21.

(1) Potrivit prezentului Statut, următoarele personalități ale Societății sunt declarate, totodată, oficiali, cu drept de reprezentare a acesteia:

- a) Președintele;
- b) Prim-Vicepreședintele;
- c) Vicepreședinții;
- d) Președintele de Onoare;
- e) Secretarul general și Secretarul general adjunct;
- f) Redactorul șef al Jurnalului Societății;
- g) Președintele Comitetului științific al Societății;
- h) Trezorerul Societății.

(2) Oficialitățile Societății pot beneficia, pe baza aprobării din partea Președintelui SRATI, de decontări pentru acțiunile lor de reprezentare / protocol a Societății.

Art. 22.

(1) Președintele în exercițiu al Societății este ales de către Adunarea Generală a Societății, dintre membrii activi / titulari, pentru un mandat de 4 ani. Președintele poate fi ales pentru maxim 2 mandate, succesive sau nu.

(2) La expirarea primului mandat de 4 ani, Președintele poate fi contracandidat, pentru un nou mandat consecutiv, doar de către Vicepreședinte (Președintele ales). În cazul în care Președintele nu mai este reales pentru un al doilea mandat consecutiv sau nu mai candidează pentru un al doilea mandat consecutiv, Vicepreședintele în exercițiu (Președintele ales) preia funcția de Președinte. În acest caz, funcția de Vicepreședinte (Președintele ales) devine vacantă și se organizează alegeri pentru ocuparea ei în cadrul aceleiași ședințe sau în următoarea ședință.

(3) În cazul realegerii Președintelui pentru un al doilea mandat consecutiv, la expirarea acestuia, Vicepreședintele (Președintele ales) preia automat funcția de Președinte. În momentul în care funcția de Vicepreședinte (Președintele ales) devine vacantă, se organizează alegeri pentru ocuparea ei în cadrul proximei Adunări Generale.

(4) Pe durata mandatului său de Președinte al Societății Anesteziologie-Reanimatologie din Republica Moldova, Președintele acesteia nu va putea dobândi calitatea de Președinte în cadrul SRATI.

(5) În exercițiul funcției, Președintele:

- a) conduce și reprezintă Societatea;
- b) conduce lucrările Adunării Generale și ale Consiliului Director al Societății (Senatul);
- c) mediază cazurile aflate în divergență;
- d) semnează procesele-verbale ale ședințelor pe care le prezidează;
- e) în caz de egalitate de voturi, votul său este decisiv;
- f) veghează la respectarea întocmai a Statutului;
- g) este membru de drept al tuturor comisiilor de specialitate ale Societății;
- h) este ordonator principal de credit;
- i) îndeplinește alte atribuții legale, pendinte funcției alese.

(6) Președintele va avea și alte atribuții, precum:

a) reprezintă Societatea în relațiile cu terții și în toate relațiile interne și internaționale ale acesteia;

b) reprezintă Societatea în relația cu autoritățile, organizațiile guvernamentale sau neguvernamentale, direcțiile din cadrul Ministerului Sănătății, cu alte organisme și organizații din țară și străinătate, cu orice persoane fizice sau juridice, instituții bancare, având drept de semnătură și puteri depline în fața acestora, în numele și pe seama Societății;

c) semnează principalele documente ale Societății;

d) face propuneri cu privire la ordinea de zi și materialele care se prezintă în ședințele Consiliului Director al Societății (Senatul);

e) semnează comunicatele de presă ale Societății, corespondența Societății, cât și documentele financiare;

f) poate delega, în limita atribuțiilor sale, competențe Vicepreședinților / membrilor din Consiliul Director al Societății (Senatul) sau altor persoane desemnate în mod special în acest sens prin Decizie a Președintelui SRATI;

g) supune aprobării din partea Consiliului Director al Societății (Senatul) organigrama și politica de personal a Societății;

h) are drept de semnătură în fața oricăror instituții bancare privind deschiderea sau lichidarea de conturi în lei sau în valută, drept de retragere sau depunere numerar în numele și pe seama Societății, precum și cu privire la orice alte operațiuni bancare, fără a fi necesară vreo aprobare prealabilă sau ratificare din partea Consiliului Director al Societății (Senatul) sau din partea Adunării Generale a Societății;

i) exercită întreaga sa autoritate și competență pentru realizarea scopurilor, obiectivelor Societății și a hotărârilor Consiliului Director al Societății (Senatul).

(7) Vicepreședinții Societății preiau toate prerogativele Președintelui SRATI atunci când, din motive bine întemeiate și obiective, acesta nu este prezent ori nu poate să-și îndeplinească atribuțiile funcției.

Art. 23. Prim-Vicepreședintele (fostul Președinte) îndeplinește această funcție pe durata mandatului Președintelui în exercițiu. Prin delegare de mandat sau în absența Președintelui în exercițiu din motive fortuite, Prim-Vicepreședintele îndeplinește toate atribuțiile Președintelui.

Art. 24. (1) Vicepreședintele (viitorul Președinte ales) îndeplinește această funcție pe durata și în funcție de reînnoirea mandatului Președintelui. Vicepreședintele, în calitate de membru al Comitetului Executiv al Consiliului Director al Societății (Senatul) și, prin delegare sau în absența – din motive fortuite – a Președintelui în exercițiu și a Prim-Vicepreședintelui, îndeplinește toate atribuțiile Președintelui.

(2) În funcție de relațiile de colaborare ale Societății, Consiliul Director al Societății (Senatul) poate decide înființarea unui al 4-lea post de Vicepreședinte, prin vot cu majoritate simplă.

Art. 25.

(1) Președintele de Onoare este o funcție de recunoștință. Președintele de Onoare este ales de către Consiliul Director al Societății (Senatul) cu majoritate simplă, din rândul foștilor președinți ai SRATI, pentru un mandat de 1 an, între Congresele Societății, fără o limită a numărului de mandate.

(2) Președintele Mentor al SRATI este Prof. Dr. George Litarczek.

Art. 26.

(1) Secretarul general este secretarul Societății, al Adunării Generale și al Consiliului Director al Societății (Senatul), fiind membru al Comitetului Executiv. Secretarul general va fi propus de către Consiliul Director al Societății (Senatul) dintre membrii activi (titulari) ai Societății și va fi supus votului Adunării Generale. Secretarul general este ales pentru un mandat de 4 ani.

(2) Atribuțiile secretarului general:

- a) întocmește toate documentele oficiale ale Societății și le contrasemnează, alături de Președinte;
- b) menține împreună cu adjunctul său registrul membrilor Societății;
- c) primește cererile și recomandările pentru admiterea de noi membri;
- d) notifică convocarea Adunării Generale și a ședințelor Consiliului Director al Societății (Senatul);
- e) ține prezența la ședințe și declară ședințele legal constituite atunci când s-a întrunit numărul statutar de membri titulari;
- f) alcătuește și poate să prezinte raportul anual al Societății;
- g) participă din oficiu la toate ședințele comisiilor Societății;
- h) primește și informează Președintele asupra corespondenței Societății și redactează răspunsurile, după consultarea Președintelui.

Art. 27.

(1) Secretarul general adjunct va fi propus de către Consiliul Director al Societății (Senatul) dintre membrii activi (titulari) ai Societății și va fi supus votului Adunării Generale. După alegere, devine membru de drept al Consiliului Director al Societății (Senatul).

(2) Secretarul general adjunct îndeplinește competențele delegate de Secretarul general, iar în imposibilitatea Secretarului general de a-și exercita atribuțiile, le preia și pe ale acestuia.

(3) Secretarul general adjunct este membru al Consiliului Director al Societății (Senatul). El este ales pentru un mandat de 4 ani.

Art. 28.

(1) Trezorerul Societății va fi propus de către Consiliul Director al Societății (Senatul) dintre membrii activi (titulari) ai Societății, și va fi supus votului Adunării Generale. După alegere, devine membru de drept al Consiliului Director al Societății (Senatul).

(2) Mandatul trezorerului Societății este de 4 ani.

(3) Principalele atribuții ale Trezorerului sunt:

- a) ține evidența fondurilor Societății;
- b) achită cheltuielile curente, conform documentației Comitetului Executiv;

- c) anual, prezintă un raport asupra veniturilor și cheltuielilor Societății;
- d) propune măsuri financiare pentru îmbunătățirea situației financiare a Societății.

Art. 29.

- (1) Redactorul șef al Jurnalului Societății devine, după numirea sa, membru de drept al Senatului.
- (2) Redactorul șef este președintele Comitetului de redacție al Jurnalului științific al Societății și răspunde de calitatea revistei editate în fața Consiliului Director al Societății (Senatul) și a Comitetului Executiv.
- (3) Redactorul șef este ajutat în munca sa de către redactorul șef adjunct și de către secretarul de redacție și decide, împreună cu colegiul de redacție, asupra materialelor care urmează a fi publicate în revistă.
- (4) Redactorul șef va fi propus de către Consiliul Director al Societății (Senatul) dintre membrii activi (titulari) ai Societății, pentru o perioadă de 10 ani și va fi supus votului Adunării Generale.
- (5) Colegiul de redacție este propus aprobării Consiliului Director al Societății (Senatul) de către Redactorul Șef.
- (6) Activitatea membrilor redacției poate fi remunerată prin hotărârea Consiliului Director al Societății (Senatul).

Art. 30. Președintele Comitetului Științific este propus de Președintele SRATI dintre personalitățile științifice ale Societății și va fi supus votului Adunării Generale. Președintele Comitetului Științific ocupă această funcție pe o perioadă de 4 ani. Președintele Comitetului Științific devine, după numirea sa, membru de drept al Consiliului Director al Societății (Senatul).

Capitolul V – Veniturile și Cheltuielile Societății

Art. 31.

- (1) Societatea SRATI își asigură veniturile din următoarele surse:
 - a) cotizațiile membrilor;
 - b) venituri realizate din prestații și cercetare științifică;
 - c) donații, sponsorizări, legate;
 - d) din activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al SRATI;
 - e) din alte surse legale.
- (2) Principalele cheltuieli ale Societății sunt:
 - a) salarii și alte obligații salariale;
 - b) indemnizații, prime și premii;
 - c) cheltuieli cu utilitățile (apă, canal, salubritate, energie electrică, termică și gaze naturale);
 - d) procurări de echipamente de birou, bază materială pentru desfășurarea activităților curente ale Societății (activități științifice, medicale);
 - d) chirii, dobânzi, taxe, comisioane bancare;
 - e) cazare, masă, transport, reprezentare / protocol pentru membrii ce au acționat ca reprezentanți ai SRATI;
 - f) cheltuieli cu organizarea de examene, cursuri, workshopuri, webinarii, simpozioane;
 - g) alte cheltuieli.
- (3) Consiliul Director al Societății (Senatul) poate dispune prin Președintele SRATI decontarea cheltuielilor făcute de membrii și reprezentanții SRATI în interesul Societății, plata de premii, gratificații și alte asemenea, din disponibilitățile existente.
- (4) Consiliul Director al Societății (Senatul) poate decide ca o parte din fondurile SRATI să poată fi destinate sponsorizării membrilor SRATI care depun cerere în aceste sens pentru participarea lor la congrese, simpozioane, alte manifestări științifice interne și internaționale. În acest sens, pe baza Hotărârii Consiliului Director al Societății (Senatul), se vor putea deconta cheltuieli ocazionate cu taxe, transport, cazare, masă, protocol și de reprezentare a SRATI în cadrul acestor manifestări.
- (5) Consiliul Director (Senatul) va putea hotărî ca o parte din fondurile Societății SRATI să fie destinate cercetării, prin încurajarea publicării unor lucrări științifice sau acordarea de granturi de cercetare ale SRATI pentru membrii săi. Cererile depuse pentru granturi vor fi analizate, iar din cele

considerate a fi competitive, Consiliul Director al Societății (Senatul) va decide asupra proiectului de grant pe care îl va finanța.

Capitolul VI – Metodologia votării în cadrul Societății

Art. 32.

(1) Principii generale

a) Votarea pentru alegeri se face doar prin vot secret.

b) Desemnarea Președintelui și a Vicepreședintelui (viitorul Președinte ales) se va face în timpul Adunării Generale, prin vot secret, de către toți membrii activi (titulari) ai Societății, prin majoritate simplă a membrilor prezenți la Adunarea Generală statutar constituită.

c) Votarea pentru alegerea membrilor eligibili ai Consiliului Director al Societății (Senatul) se face de către membrii activi (titulari), în timpul Adunării Generale sau prin corespondență (sau on-line, prin mijloace electronice), prin majoritate simplă a membrilor prezenți la Adunarea Generală statutar constituită.

d) Alegerea membrilor eligibili ai Consiliului Director al Societății (Senatul) se va face ori de câte ori un loc în Consiliul Director al Societății (Senatului) devine vacant. Mandatul de membru eligibil al Consiliului Director al Societății (Senatul) este de 4 ani, cu posibilitatea de a participa la alegerile următoare pentru un nou mandat.

e) Locurile de drept ce devin vacante se ocupă la propunerea Consiliului Director al Societății (Senatul) iar, ulterior, se supun spre validare în cadrul Adunării Generale a Societății.

f) Alegerea membrilor comisiilor de specialitate se face de către Consiliul Director al Societății (Senatul) prin vot secret, cu majoritate simplă.

g) Alegerea organelor de conducere a filialelor / secțiilor județene / regionale / internaționale se face, de asemenea, prin vot secret, cu majoritatea simplă a membrilor activi din filiala / secția respectivă prezenți la ședința de constituire a filialei / secției respective.

h) Hotărârile tuturor organismelor Societății, în afara alegerilor, se pot lua prin vot deschis, afară de cazul când Consiliul Director al Societății (Senatul) hotărăște ca votul să fie secret.

(2) Votul în cadrul Adunării Generale:

a) Comisia de verificare a împuternicirilor analizează documentele de acreditare și, totodată, situația cotizațiilor la zi. Ea eliberează buletinele individuale pe baza cărora se face votarea. Nici un membru al Societății nu poate avea mai mult de 3 buletine odată (un buletin propriu plus două împuterniciri).

b) Comisia de alegeri verifică dacă membrii titulari prezenți și-au achitat cotizația la zi și eliberează buletinul de vot. Fiecare membru titular poate fi împuternicit să reprezinte alți 1 sau maxim 2 membri titulari. Împuternicirea va fi făcută în scris, fiind semnată și parafată cu parafa respectivului membru titular. Pe baza împuternicirii scrise, Comisia eliberează unul sau maxim 2 buletine de vot suplimentare.

(3) Votul în cadrul Consiliului Director al Societății (Senatul):

a) Alegerea oficialilor Societății eligibili de către Consiliul Director al Societății (Senatul), conform prezentului Statut (în afara Președintelui și a Prim-Vicepreședintelui) se face prin vot secret și prin scrutin majoritar simplu.

b) Consiliul Director al Societății (Senatul) alege o comisie de numărătoare a voturilor, care îi declară pe cei aleși și întocmește un proces-verbal.

c) Pentru ca alegerile să fie valabile este necesară exprimarea votului a cel puțin jumătate + 1 din membrii Consiliului Director al Societății (Senatul).

d) Membrii Consiliului Director al Societății (Senatul) care, din motive întemeiate, nu pot participa la alegeri, pot delega în scris pe un singur alt membru al Consiliului Director al Societății (Senatul) ca să le exprime votul.

e) În afara alegerilor, hotărârile se iau prin vot deschis, cu majoritatea simplă a Consiliului Director al Societății (Senatul), legal constituit (jumătate + 1 din totalul membrilor). Membrii Consiliului Director al Societății (Senatul) care au împuternicire simplă scrisă și semnată din partea unui membru absent al Consiliului Director al Societății (Senatul), pot exprima 2 voturi.

(4) În toate cazurile, la toate nivelurile, dacă s-a constatat că la prima întrunire nu s-a înregistrat numărul necesar de voturi pentru ca alegerile să fi valabile, ședința respectivă se reprogramează în conformitate cu prevederile statutare, iar deciziile urmează a fi luate cu majoritatea simplă a celor prezenți.

Capitolul VII – Dispoziții finale

Art. 33.

(1) Societatea se dizolvă prin hotărârea Adunării Generale, cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

(2) În condițiile legii, SRATI își propune recunoașterea ei, prin hotărâre a Guvernului, ca asociație privată de utilitate publică.

Art. 34. În măsura în care nu dispune, prezentul Statut se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, precum și cu celelalte prevederi legale în materie.

Prezentul document reprezintă forma actualizată a Statutului Societății Române de Anestezie și Terapie Intensivă – SRATI și a fost modificat astăzi, 13.05.2023, ca urmare a ședinței Adunării Generale a membrilor SRATI.

Anexe la STATUT:

- *Anexa 1 - Lista membrilor SRATI*
- *Anexa 2 - Lista membrilor în Consiliul Director (Senatul) SRATI*

Pentru conformitate,

Prof. Dr. Șerban-Ion Bubenek-Turconi
Președinte SRATI





JUDECĂTORIA
SECTORULUI 2 BUCUREȘTI
București, Sector 3, Bld. Unirii nr. 37
Tel.: 021/4083650 / Fax: 021/408.36.22
e-mail: jud-sector2@just.ro



Acesta este document finalizat
Cod ECLI

ROMÂNIA

JUDECĂTORIA SECTORUL 2 BUCUREȘTI
SECȚIE CIVILĂ



Dosar nr. **22507/300/2023** (Număr în format vechi 474/pj/2023)

ÎNCHEIERE

Ședința camerei de consiliu din data de 16.10.2023

Instanța constituită din:

PREȘEDINTE: Lilica Viuleț

Grefier: Mihaela Loredana Neciu

Pe rol judecarea cauzei civile privind pe petent **ASOCIATIA SOCIETATEA ROMANA DE ANESTEZIE TERAPIE INTENSIVA – SRATI** și pe intimat **PARCHETUL DE PE LANGA JUDECATORIA SECTOR 2**, având ca obiect - modificări acte constitutive persoane juridice.

La apelul nominal făcut în ședința camerei de consiliu, nu au răspuns părțile.

Procedura legal îndeplinită,

S-a făcut referatul cauzei de către grefier, după care,

Instanța își verifică din oficiu competența, conform art. 131 C.pr.civ. și constată că este competență general, material și teritorial să soluționeze prezenta cauză, conform art. 94 alin.3 C.pr.civ.

Instanța încuviințează proba cu înscrisuri în baza art. 258 (1) rap. la art. 255 (1) C. proc. civ., apreciind-o admisibilă și aptă să conducă la soluționarea cauzei pe fond.

Instanța constată cauza în stare de judecată și o reține în pronunțare.

INSTANȚA

Prin cererea înregistrată la data de 30.08.2023 la Judecătoria Sectorului 2 București, petenta a solicitat instanței sa ia act de modificările intervenite la actele constitutive ale asociației, cât și înscrierea modificării în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Sector 2 București.

În susținerea cererii, reprezentantul legal al petentei a depus la dosarul cauzei: cererea de înscriere a modificărilor aduse Asociației, legal timbrată, împuternicire avocațială, proces verbal al Adunării Generale a Asociației din data de 13.05.2023, listă membri prezenți la AGA SRATI din 13.05.2023, Convocator, Copie carte de identitate pentru noul membru, CD – documente editabile și scan.

Cererea a fost legal timbrată cu taxă judiciară de timbru în valoare de 100 lei, chitanța reprezentând dovada de plată fiind atașată la dosarul cauzei.

Operator de date cu caracter personal nr. 2891

Prezentul înscris conține date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor). Persoanele cărora li se adresează prezentul înscris, precum și terțele persoane care intră în posesia acestuia au obligația de a proteja, conserva și folosi datele cu caracter personal în condițiile prevăzute de Regulamentul general privind protecția datelor și cu respectarea art. 71-74 Cod civil.



Analizând actele și lucrările dosarului, instanța constată că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de art.33 din O.G. nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu completările și modificările ulterioare, astfel că urmează a admite cererea, motiv pentru care,

PENTRU ACESTE MOTIVE,
ÎN NUMELE LEGII
DISPUNE

Admite cererea formulată de petenta **Asociația SOCIETATEA ROMÂNĂ DE ANESTEZIE TERAPIE INTENSIVĂ** cu sediul în București, str. Răspantiilor, nr. 20A, Mansarda, biroul 2, sector 2 și sediul ales în București, str. Bibescu Voda nr.1, bl.P4, sc.2, et.5, ap.40, sector 4.

Ia act de modificările intervenite în actele constitutive ale Asociației SOCIETATEA ROMÂNĂ DE ANESTEZIE TERAPIE INTENSIVĂ potrivit hotararii Adunării generale din 13.05.2023.

Dispune înscrierea modificărilor în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Sectorului 2.

Cu drept de apel în 5 zile de la pronunțare pentru părțile prezente și de la comunicare pentru cele lipsă, cererea pentru exercitarea căii de atac urmând a fi depusă la Judecătorie Sectorului 2 București.

Pronunțată în ședință publică, astăzi, 16.10.2023.

PREȘEDINTE
Lilica Viuleț

GREFIER
Mihaela Loredana Neciu

Red. LV/Th.red. NML/4EX/01.11.2023

JUDECATORIA SECTORULUI 2
BUCUREȘTI

Prezenta copie este conformă cu originalul,
aflat în dosarul acestei Judecătoria Nr.....
se legalizează de noi.

22507/300/2023



GREFIER,

Mihaela Loredana Neciu
16.10.2023

Operator de date cu caracter personal nr. 2891

Prezentul înscris conține date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor). Persoanele cărora li se adresează prezentul înscris, precum și terțele persoane care intră în posesia acestuia au obligația de a proteja, conserva și folosi datele cu caracter personal în condițiile prevăzute de Regulamentul general privind protecția datelor și cu respectarea art. 71-74 Cod civil.